



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕДРОВСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»


Директор **С.В. Бондаренко**
Приказ от 30.08. 2021 г. № 107

ПРАВИЛА

**о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в
муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Кедровский центр развития
творчества детей и юношества»**

I. Общие положения

Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кедровский центр развития творчества детей и юношества» (далее – Учреждение) разработано на основе следующих нормативных актов:

Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 3.07.1998г (ред. от 03.12.2011 г)

Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г;

Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Кедровский центр развития творчества детей и юношества»;

Учреждение самостоятельно формирует контингент учащихся в пределах оговоренной муниципальным заданием квоты, в соответствии с правилами и



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕДРОВСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____ С.В. Бондаренко

Приказ от 30.08. 2021 г. № 107

ПРАВИЛА

о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Кедровский центр развития творчества детей и юношества»

I. Общие положения

Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кедровский центр развития творчества детей и юношества» (далее – Учреждение) разработано на основе следующих нормативных актов:

Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 3.07.1998г (ред. от 03.12.2011 г)

Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г;

Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Кедровский центр развития творчества детей и юношества»;

Учреждение самостоятельно формирует контингент учащихся в пределах оговоренной муниципальным заданием квоты, в соответствии с правилами и

нормативами, установленными Санитарно - эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей.

Прием в объединения осуществляется по интересам и желанию учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

Администрация образовательного Учреждения может отказать гражданам в приеме:

- по причине отсутствия в нем свободных мест;
- при наличии медицинских противопоказаний у учащегося.

Приём граждан в образовательное учреждение запрещается осуществлять на конкурсной и платной основах (за исключением учащихся, зачисляемых на платные образовательные программы согласно положению о Платных дополнительных образовательных услугах).

II. Порядок приема

Прием детей в образовательное учреждение осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- согласия родителей (законных представителей) об обработке персональных данных;
- уведомления родителей (законных представителей) о круге лиц, полномочных забирать учащегося после занятий;
- справки от врача о состоянии здоровья учащегося с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю (при приеме хореографические объединения);

При приеме на платной основе, помимо предоставления указанных документов, необходимо заключить договор между Учреждением и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения и воспитания. При приеме на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья родители (законные представители) дополнительно предоставляют психолого-педагогические рекомендации для обучения. Документы, удостоверяющие личность

родителей (законных представителей), предъявляются ими лично при подаче заявления о приеме.

Комплектование учащихся в объединения осуществляют педагоги дополнительного образования. Они принимают заявления от родителей, на основании заявлений комплектуют списки детей по группам и предоставляют их заместителю директора по УВР не позднее 15 сентября.

После приема документов зачисление гражданина в образовательное учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

При приеме учащихся администрация Учреждения обязана ознакомить детей и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами, правами и обязанностями учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Все перечисленные документы размещаются на официальном сайте и информационной доске Учреждения.

Прием заявлений и зачисление производится в Учреждении в течение всего календарного года. Основные сроки комплектования объединений заканчиваются 15 сентября учебного года.

III. Порядок перевода (зачисления) учащихся, ранее обучавшихся в других учреждениях дополнительного образования

Прием детей, ранее обучавшихся в других учреждениях дополнительного образования, осуществляется при наличии свободных мест.

При приеме детей, ранее обучавшихся в других учреждениях дополнительного образования, родители представляют справку об обучении по дополнительной общеразвивающей программе соответствующего профиля и (или) направленности с указанием года обучения. При отсутствии документов, подтверждающих уровень освоения дополнительных образовательных общеразвивающих программ, учащемуся предлагается пройти входное тестирование с целью определения уровня соответствующих знаний, умений и навыков. На основании результатов входного тестирования издается приказ о зачислении учащегося на соответствующий год обучения.

IV. Порядок отчисления из Учреждения

Продолжительность пребывания в числе учащихся определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими

программами Учреждения и добровольным желанием учащихся.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения по следующим причинам:

а) в связи завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

б) досрочно по основаниям:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании заявления, в том числе в случае перехода его в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае ликвидации Учреждения.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются со дня его отчисления.

V. Порядок восстановления учащихся

Лицо, отчисленное из Учреждения по своей инициативе, имеет право на восстановление в Учреждении в течение года.

Учреждение вправе принимать решение о восстановлении учащегося после проведения собеседования с целью определения уровня его подготовки.

Восстановление учащегося проводится приказом директора на основании решения педагогического совета.

Право на восстановление в ОО имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по программам в форме семейного образования или самообразования.

Восстановление лиц в число обучающихся ОО осуществляется только при наличии свободных мест.

При восстановлении обучающегося по образовательным программам Учреждение проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретную группу.

Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом

руководителя Учреждения.

VI. Регулирование спорных вопросов

Все вопросы, не урегулированные или частично урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Спорные вопросы по приему учащихся в Учреждение, возникающие между родителями (законными представителями) учащихся и администрацией образовательного учреждения, регулируются учредителем.

VII. Порядок утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в настоящие Правила

Настоящие Правила утверждаются директором Учреждения.

Изменения и (или) дополнения рассматриваются коллегиально и выносятся на утверждение директору Учреждения.