



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« КЕДРОВСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА »

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____ Л.В. Стасюк

«30» июня 2014г.

Приказ № 136

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Кедровский центр развития творчества детей и юношества»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Законов РФ "Об образовании", "О защите прав потребителей"; Правил оказания платных образовательных услуг от 05.07.2001г с изменениями от 01.04.2003г; Устава МБОУДО «Кедровский ЦРТДЮ» от 06.06.2014г.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерения заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги для себя лично;

Исполнитель – МБОУДО «Кедровский ЦРТДЮ» в лице администрации и (или) педагогов дополнительного образования, оказывающий платные образовательные услуги по реализации дополнительных программ общего образования.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, относятся:

а) обучение игре на музыкальных инструментах; основам работы на компьютере, рукоделию, основам живописи, графики, скульптуры, народных промыслов; иностранному языку, вокалу;

б) создание групп и секций по укреплению здоровья; аэробика; общефизическая подготовка; плавание; хореография;

в) организация развивающих занятий для дошкольников;

г) подготовка к поступлению в профильное учебное заведение;

д) создание групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;

е) организация и проведение досуговых мероприятий для детей и молодежи, их родителей.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемых Исполнителем, не относятся:

а) снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации образовательных программ;

б) факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны учреждением взамен или в рамках основных образовательных программ (учебных планов), финансируемых за счет средств бюджета.

Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

1.7. Перечень и порядок оказания платных образовательных услуг утверждается директором учреждения на основании решения педагогического совета.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – "договор").

1.8. Доходы учреждения, полученные путем оказания платных образовательных услуг, учитываются в полном объеме в смете доходов и расходов учреждения.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до потребителя информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и (при наличии) свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (при наличии аккредитации).

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

а) Устав учреждения;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя образовательного учреждения, органа управления образованием;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

2.4. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий устанавливается Исполнителем.

2.5. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребительскую образовательную услугу.

2.6. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование образовательного учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

2.8. Договор составляется в форме, утвержденной приказом Минобразования РФ от 28.07.2003г № 3177.

2.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата производится в безналичном порядке на счет учреждения. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.10. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания дополнительных услуг образовательным учреждением необходим следующий пакет документов:

3.1.1. приказы руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определено:

- количество учащихся, групп

- режим работы

3.1.2. расписание занятий с графиком работы каждого педагога;

3.1.3. учебный план;

3.1.4. образовательные программы;

- 3.1.5. смета доходов и расходов;
- 3.1.6. тарификационный список педагогов;
- 3.1.7. штатное расписание;
- 3.1.8. должностные инструкции;
- 3.1.9. приказы о размере оплаты за обучение;
- 3.1.10. табель учета рабочего времени.

3.2. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

3.3. Специалист принимается на работу согласно образования и квалификации.

3.4. С работниками заключается договор (контракт) на выполнение дополнительных образовательных услуг.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Платные дополнительные услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения, лицензией, настоящим Положением.

4.2. Содержание платных дополнительных услуг определяется;

- учебными рабочими программами, разработанными, применяемыми и реализуемыми учреждением;

- использованием лучших образцов учебных программ других образовательных учреждений, адаптированных к условиям учреждения.

4.3. Принимаются и утверждаются рабочие учебные программы Педагогическим советом перед началом учебного года.

4.4. Порядок зачисления обучающихся:

- а) в соответствии с изученным спросом на дополнительные платные услуги, наличия условия для их предоставления с учетом требований по безопасности охране здоровья обучающихся, учреждением составляется и утверждается годовой план приема.

- в) Потребитель подает на имя директора заявление установленного образца.

- г) между Исполнителем и Потребителем заключается договор на предоставление дополнительных платных услуг, в котором предусматривается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты.

- д) зачисление обучающихся оформляется приказом директора учреждения.

4.5. Отчисление обучающихся осуществляется по следующим основаниям:

- неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- невыполнение обязательств по оплате за обучение;
- по состоянию здоровья обучающегося;
- в связи с переменой места жительства;
- по желанию Потребителя.

При отсутствии оплаты за обучение в установленные сроки Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке с первого числа неоплаченного месяца.

4.6. Размер оплаты за дополнительные услуги устанавливается приказом директора учреждения согласно утвержденной сметы. Оплата за обучение вносится Потребителем на счет Исполнителя не позднее 10 числа каждого месяца.

4.7. За учащимся сохраняется место в группе в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, при своевременном извещении об этом администрации учреждения.

4.8. В случае болезни Потребителя продолжительностью до 15 дней в месяц оплата за обучение взимается в полном размере, при продолжительности болезни свыше 15 дней в месяц, оплата взимается в размере 50% за текущий месяц.

4.9. Образовательное учреждение вправе снижать пены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг на основании решения педагогического совета учреждения.

4.10. На основании итоговой аттестации обучающихся по решению педагогического совета школы может вручаться документ (справка, удостоверение, свидетельство), удостоверяющий прохождение данного курса обучения. Сроки и формы аттестации обучающихся устанавливаются Исполнителем.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Для оказания платных дополнительных услуг Исполнитель пользуется имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления.

5.2. Источником формирования финансовых ресурсов является:

- доход, полученный от ежемесячной платы за услугу;
- безвозмездные, благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан.

5.3. Порядок получения и расходования средств:

5.3.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов, рассчитанная в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на одного получателя.

5.3.2. Смета разрабатывается непосредственно Исполнителем, утверждается директором учреждения и согласовывается управлением образования администрации г. Кемерово.

5.3.3. Оплата за дополнительные услуги осуществляется в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банки средства зачисляются на расчетный счет учреждения.

5.3.4. Оплата за обучение может изменяться с любого месяца учебного года.

5.3.5. Оплата за обучение определяется на основании экономического расчета, исходя из затрат на одного обучающегося, и устанавливается с учетом вычета каникулярного времени и праздничных дней из расчета стоимости одного часа и делится на среднемесячные равные доли.

5.3.6. Оплата за обучение в платных группах может быть определена индивидуально для каждой группы в зависимости от объема оказываемых услуг и специфических особенностей преподавания.

5.3.7. Учебное заведение вправе установить единовременную дополнительную родительскую оплату за непредвиденные расходы, связанные с проведением мероприятий, не предусмотренных учебным планом (праздники, утренники, концерты и т.д.), с оформлением надлежащей документации в установленном порядке.

5.4. Доход, полученный учреждением от оказания платных дополнительных образовательных услуг, полностью реинвестируется в учреждение, при этом:

5.4.1. Фонд оплаты труда работников, непосредственно участвующих в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и обслуживающих данные образовательные услуги составляет 60% средств от оказанных платных услуг.

5.4.2. 5% средств, полученных за предоставление платных услуг, направляется на бухгалтерское обслуживание.

5.4.3. 10% полученных средств направляется на оплату коммунальных услуг.

5.4.4. 25% полученного дохода направляется на увеличение стоимости основных средств, приобретение и модернизация предметов длительного пользования, приобретение строительных и хозяйственных материалов, канцелярских товаров.

5.5. Оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждения в сфере дополнительных платных услуг, ведение статистической отчетности от имени учреждения осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации города Кемерово» на договорной основе.

5.6. Работники, непосредственно оказывающие платные дополнительные образовательные услуги, имеют право на получение доплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых учреждением на эти цели.

5.7. Размеры премирования зависят от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности рабочего процесса и максимальным размером для конкретного работника не ограничиваются.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением.

6.2. Потребитель имеет право на:

- получение платных дополнительных услуг в соответствии с направленностями, реализуемыми в учреждении;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- уважение личного достоинства, обращение в случае необходимости к педагогам и другим работникам учреждения, получение от них помощи и поддержки;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- получение квалифицированной помощи в коррекции имеющихся недостатков в обучении и развитии;
- качественное обучение по предложенным Исполнителем программам.

6.3. Потребитель обязан:

- выполнять устав учреждения, законные требования персонала учреждения, правила внутреннего распорядка, безопасности, санитарии и гигиены;
- беречь здание, оборудование, имущество Исполнителя;
- возмещать ущерб, причиненный учреждению;
- уважать права и интересы других участников образовательного процесса;
- вносить плату за услуги в сроки, определенные настоящим Положением.

6.4. Исполнитель имеет право на:

- уважение и защиту прав, чести, достоинства и профессиональных интересов, моральную и материальную помощь;
- на творческий труд и свободу выбора в использовании методик обучения в интересах обучающихся;
- на проведение эксперимента, если он не наносит ущерба здоровью, качеству обучения и воспитания обучающихся;
- на участие в конкурсах и фестивалях профессионального мастерства, участие в работе мастер-классов, семинаров, курсах повышения квалификации, практических занятиях, поддержку профессиональных отношений с коллегами с целью обмена опытом (творческие командировки).

6.5. Исполнитель обязан:

- соблюдать Устав учреждения, условия Трудового договора или контракта, должностную инструкцию;
- выполнять правила внутреннего распорядка;
- придерживаться профессиональной этики;

- сотрудничать с Потребителем в вопросах обучения и воспитания;
- содействовать удовлетворению спроса Потребителя на образовательно-воспитательные услуги, участвовать в организации дополнительных платных услуг;
- планировать учебную, методическую работу и отчетываться о выполнении учебных планов и программ перед администрацией и педагогическим советом в установленном порядке;
- поддерживать и повышать свою профессиональную квалификацию в соответствии с современными требованиями.

6.6.Исполнитель несет ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося в установленном законом порядке. Оказывает помощь и поддержку обучающимся в разрешении конфликтных ситуаций.

6.7.Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения, Устава учреждения или правил внутреннего трудового распорядка может быть проведено только по поступившей жалобе (докладной), поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть вручена педагогическому работнику.

6.8.На основании решения педагогического совета учреждения администрация вправе производить реорганизацию платных групп:

- слияние, присоединение групп при недоукомплектованности и нерентабельности;
- разделение групп при переполненности.

Изменение педагогической нагрузки и оплаты труда преподавателей в случаях реорганизации групп на основе самокупаемости осуществляется на основании условий трудового договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ

7.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом учреждения.

7.2. За неисполнение либо не надлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.3. При обнаружении недостатков оказываемых услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ему образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

7.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- в) расторгнуть договор.

7.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, объема оказанных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

8. РУКОВОДСТВО и КОНТРОЛЬ

8.1. Ответственность за организацию и деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг несет директор учреждения.

8.2. Директор утверждает нормативные и технологические документы, планы и отчеты о работе по оказанию дополнительных платных услуг.

8.3. Директор учреждения приказом может назначать руководителя, курирующего организацию и оказание платных дополнительных услуг с введением этой должности в штатное расписание, определять срок его полномочий, или делегировать одному из штатных работников ряд функций управления платными образовательными услугами.

8.4. Педагогический совет школы определяет стратегию образовательного процесса по оказанию платных дополнительных услуг, утверждает учебные планы и программы обучения и воспитания, проведения опытно-экспериментальной работы, рассмотрение вопросов повышения квалификации, аттестации и переподготовки кадров по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

8.5. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется учредителем и другими органами, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

8.6. Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

8.7. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в бюджет.

8.8. Образовательное учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

8.9. Исполнитель, оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в Положение на основании выписки из протокола Педагогического совета учреждения.

**Рассмотрено педагогическим советом
31.08.2012г.
Протокол № 1**

**Принято Советом учреждения
01.09.2012г.
Протокол № 1**

Приложение
Форма договора об оказании платных
дополнительных образовательных услуг

ДОГОВОР № _____
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Кемерово

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества «Светлячок» (в дальнейшем – Исполнитель), действующее на основании лицензии № _____, выданной _____

на срок с « _____ » _____ 200__ г. до « _____ » _____ 200__ г.,
в лице директора _____, действующего на основании
Устава (Исполнителя), с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество и статус

законного представителя несовершеннолетнего)
(в дальнейшем – Заказчик), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 05.07.2001 № 505 (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 № 181), Устава МБОУ ДОД «ЦРТДЮ «Светлячок» и Положения Исполнителя о платных образовательных услугах от 01.09.2012г, настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет _____.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем.

2.2. Обеспечит для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Заказчиком в системе оказываемых учреждением дополнительных образовательных услуг в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2.В процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения.

3.3.Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

3.5.Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

3.7.Обеспечить за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующему возрасту и потребностям Заказчика.

3.8. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

3.9.Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами учреждения.

3.10.Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.11.Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

4.1.Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2.Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

Заказчик надлежащим образом исполнивший свои обязанности по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.3.Заказчик вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

- пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1.Заказчик _____ в рублях оплачивает услуги, указанные в _____
(платежный период)
разделе 1 настоящего договора, в сумме _____.

5.2.Оплата производится _____ в безналичном порядке на
счет исполнителя в Федеральном Казначействе. Оплата удостоверяется Исполнителем

(документ, подтверждающий оплату)

5.3.На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1.Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2.Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.3.Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору _____ либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п.3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.5.Если Заказчик систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного

процесса, исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений Заказчик не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «___» ____ 20__ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное
образовательное
учреждение дополнительного
образования детей «Центр развития
творчества детей и юношества
650903
г. Кемерово, ул. Стадионная, ба
тел/факс 69-29-70
ИНН/КПП 4205028029/420501001
р/с 40701810800001000016
ГРКЦ ГУ Банка России
по Кемеровской обл.
г. Кемерово
л/с 2039У22640
отделение по г. Кемерово УФК
по Кемеровской области

Подпись (_____)

М.П.

Заказчик:

_____ «Светлячок»

(Ф.И.О., паспортные данные,
адрес места жительства,
контактный телефон)

Подпись