



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕДРОВСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____ Л.В. Стасюк

«30» июня 2014г.

Приказ № 136

ПРАВИЛА
приема и отчисления обучающихся
в МБОУДО «Кедровский центр развития творчества детей и юношества»

I Прием учащихся в учреждение

1. Прием учащихся в учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

2. Для предоставления услуги заявитель лично представляет в учреждение следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в учреждение (образец - Приложение № 1 к настоящему регламенту);
- оригинал и копия документа (паспорт), подтверждающего личность одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка,
- медицинская справка (для зачисления в объединения физкультурно-спортивной направленности, а так же объединений туризма, зоологии и хореографии).

3. Прием детей в учреждение оформляется приказом директора учреждения о зачислении.

4. При приёме в учреждение учащийся и (или) его родители (законные представители) имеют право на ознакомление со следующими документами:

- уставом учреждения;
- свидетельством о государственной регистрации юридического лица;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- основными образовательными программами, реализуемыми учреждением;
- Положением о совете учреждения;
- Положением о дополнительных образовательных услугах, в том числе платных;
- правилами техники безопасности в образовательном учреждении;
- правилами внутреннего распорядка для обучающихся Учреждения.

5. В приеме ребенка в учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка,

- препятствующего заниматься в группах дополнительного образования;
- отсутствия свободных мест в объединении.

6. Зачисление ребенка в учреждение может быть приостановлено в случае:

- наличия в заявлении сведений, противоречащих представленным документам;
- отсутствия необходимых документов, указанных в пункте 1.2. настоящих правил.

7. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случае:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

II Отчисление из учреждения

1. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом и происходит:

- по окончании обучения по образовательной программе;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении.

Рассмотрено на Совете Учреждения

«31» марта 2014г. Протокол № 16