



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
«ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

«КЕДРОВСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА И ОБРАЗОВАНИЯ»
Дата подписания: 16.06.2025
Сертификат 65fe1af160d03f8e690a7bc3669e5cb
Владелец: Калашников Иван Олегович
Действителен с 29.05.2025 по 22.08.2026

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
И.О. Калашников

Приказ от 29.08.2025 № 131



ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК
МБОУДО «Кедровский ЦРТДЮ» на 2025-2026 учебный год

Календарный учебный график разработан на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1. Продолжительность учебного года:

01.09.2025 г. - 31.05.2026 г. - для групп 2-го и последующего годов обучения;

15.09.2025 г. - 31.05.2026 г. - для групп 1-го года обучения;

2. Организация учебной деятельности – согласно расписанию. В период школьных каникул Центр работает по особому графику.

3. Режим работы учреждения: ежедневно с 08:00 до 20:00 (согласно расписания) –

1смена – 08:00-13:00 час

2смена – 13:30-20:00 час

Продолжительность учебной недели – 7 дней.

Продолжительность учебного занятия:

- для дошкольников - 30мин.

- для обучающихся 7-18 лет - 45мин.- 2:15 мин

Перемена – 10мин.

Продолжительность культурно-массовых, досуговых мероприятий – не более 60 мин

4. Продолжительность рабочей недели

понедельник-суббота:

директор, заместитель директора по УВР- 40 часов;

педагог-организатор, методист – 36 часов;

продолжительность рабочей недели педагогов дополнительного образования определяется учебной нагрузкой согласно тарификации и расписания.

понедельник-пятница:

секретарь, инспектор по кадрам, заведующий хозяйством, администратор (с возложением функций обеспечения безопасности жизнедеятельности учреждения), костюмер, швея, рабочий КОЗ, уборщик дворовых территорий – 40 часов.

согласно штатного расписания и графика работы, утвержденного директором: сторож(вахтер).
гардеробщик, уборщик служебных помещений – 40 часов.

Деятельность в нерабочие (праздничные) дни регламентируется Постановлениями Правительства РФ. В случае производственной необходимости учреждение работает в праздничные дни.

Родительские собрания творческих объединений проводятся 2 раза в течение учебного года.

Педагогический совет проводится 4 раза в течение года.

График административного дежурства - в соответствии с утвержденным графиком с 08:00 до 20:00 часов.