



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕДРОВСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»

650903
г. Кемерово
ул. Стадионная, 6а
тел./факс 69-29-70
e-mail: sw-ok@mail.ru



Директор С.В. Бондаренко

Приказ от 30.09.2021 г. № 107

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Кедровский центр развития творчества детей и юношества»

1. Общие положения

1.1. Методический совет – коллективный, профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления методической деятельности в МБОУДО «Кедровский ЦРТДЮ».

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, регионального уровней: Закон РФ «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Национальной доктриной образования в РФ, приказами, Уставом учреждения и вытекающими из него локальными правовыми актами.

1.3. Методический совет руководствуется положением о методическом совете, изменения которого принимаются на заседании методического совета по предложению председателя.

2. Цели и задачи деятельности методического совета

2.1. Цели деятельности методического совета – обеспечение гибкости и оперативности методической работы образовательного учреждения и повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогов дополнительного образования, роста их профессионального мастерства.

2.2. Задачи деятельности методического совета:

- создать сплочённый коллектив, бережно хранящий традиции Кедровского центра развития творчества детей и юношества, стремящийся к постоянному профессиональному совершенствованию, развитию образовательных процессов учреждения, повышению продуктивности педагогической деятельности;

- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса учреждения и работы педагогов;

- способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечить условия для самообразования, самосовершенствования, самореализации личности педагогов;



650903

г. Кемерово

ул. Стадионная, 6а

тел./факс 69-29-70

e-mail: sw-ok@mail.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____ С.В.Бондаренко

Приказ от 30.09.2021 г. № 107

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Кедровский центр развития творчества детей и юношества»

1. Общие положения

1.1. Методический совет – коллективный, профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления методической деятельности в МБОУДО «Кедровский ЦРТДЮ».

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, регионального уровней: Закон РФ «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Национальной доктриной образования в РФ, приказами, Уставом учреждения и вытекающими из него локальными правовыми актами.

1.3. Методический совет руководствуется положением о методическом совете, изменения которого принимаются на заседании методического совета по предложению председателя.

2. Цели и задачи деятельности методического совета

2.1. Цели деятельности методического совета – обеспечение гибкости и оперативности методической работы образовательного учреждения и повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогов дополнительного образования, роста их профессионального мастерства.

2.2. Задачи деятельности методического совета:

- создать сплочённый коллектив, бережно хранящий традиции Кедровского центра развития творчества детей и юношества, стремящийся к постоянному профессиональному совершенствованию, развитию образовательных процессов учреждения, повышению продуктивности педагогической деятельности;

- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса учреждения и работы педагогов;

- способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечить условия для самообразования, самосовершенствования, самореализации личности педагогов;
- оказывать консультативную помощь педагогическим работникам;
- участвовать в аттестации педагогических работников и повышении профессиональной квалификации педагогических кадров;
- оказывать помощь в профессиональном становлении молодых специалистов.

3. Состав методического совета и организация его деятельности

3.1. В состав методического совета входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, педагоги.

3.2. Секретарь методического совета избирается из своего состава на учебный год.

3.3. Методический совет работает по плану, рассмотренному на первом заседании и утверждённому директором МБОУ ДО «Кедровский ЦРТДЮ».

3.4. Методический совет созывается на реже одного раза в квартал.

3.5. Решения методического совета принимаются большинством голосов, при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

3.6. Выполнение решений, принятых на методическом совете обеспечивает заместитель директора по учебно-воспитательной работе или лица, указанные в решении. Результаты сообщаются на следующем заседании.

4. Организация и содержание деятельности методического совета

4.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития МБОУ ДО «Кедровский ЦРТДЮ» и образовательной политикой региона.

4.2. Деятельность методического совета организуется по целевым направлениям:

- организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов дополнительного образования. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации педагогических работников МБОУ ДО «Кедровский ЦРТДЮ»;

- обновление воспитательно-образовательного процесса МБОУ ДО «Кедровский ЦРТДЮ», перспективы его развития;

- стимулирование инновационной и экспериментальной деятельности работы педагогического коллектива и систематический анализ результатов образовательной деятельности;

- обсуждение рабочих, инновационных, авторских программ с целью рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

- изучение профессиональных достижений педагогов дополнительного образования;

- взаимное посещение занятий с целью обмена опытом;

- участие в разработке положений о проведении образовательных, воспитательных и досуговых мероприятий;

- оказание помощи педагогам при подготовке к семинарам, конференциям, аттестации.

5. Функции методического совета

5.1. Методический совет рецензирует, анализирует и утверждает представленные педагогами методические материалы (программы, разработки, рекомендации), оценивает их научно-методический уровень, готовит и представляет в аттестационную комиссию заключения по итогам работы на высшую, первую и вторую квалификационную категории.

5.2. Организует совместно с администрацией и психологом индивидуальные и групповые тренинги по проблемам общения, развития личности, креативности, сензитивности, снятия стрессового состояния в целях создания в педагогическом коллективе здорового психологического климата и творческой мотивации к деятельности.

5.3. Методический совет обновляет и накапливает методический фонд, библиотеку учреждения.

5.4. Совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-методических конференций, семинаров, выставок, занимается их подготовкой и принимает в них непосредственное участие.

6. Документальное обеспечение

6.1. Деятельность методического совета регулируется следующей документацией:

- должностные инструкции;
- протоколы заседаний методического совета;
- текущие планы работы на месяц;
- план и отчёт о работе методического за учебный год;
- документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации).